

TIETOSUOJASELOSTE REKRYTOINTI

[EU:n yleinen tietosuoja-asetus \(EU\) 2016/679](#)
[Tietosuoja laki \(1050/2018\)](#)

Tietosuojaselosteen laatimispäivämäärä: 22.5.2018
Tietosuojaseloste on päivitetty viimeksi: 10.3.2023

1. Rekisterin nimi

Rekrytointi

2. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjä: Niemikotisäätiö, Osoite: Pasilankatu 2, 00240 Helsinki
Puhelin: 095878155

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tietosuojavastaava: Niina Shalberg
Sähköposti: tietosuoja@niemikoti.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn käyttötarkoitus ja oikeusperuste

Rekisterin käyttötarkoituksena on ylläpitää rekisteriä Niemikotisäätiön hakeneista työnhakijoista. Hakijan tiedot tulevat Niemikotisäätiön henkilöstöhallinnon ja yksiköiden esimiesten käyttöön. Hakemus voi olla tiettyyn tehtävään tai ns. avoin hakemus. Avoimen hakemuksen tietoja säilytetään rekisterissä kuusi kuukautta.

Käsittelyn oikeusperuste:
Tietosuoja laki (1050/2018) 6 §.

5. Rekisterin tietosisältö

Työnhakija täyttää www.niemikoti.fi sivuilta työnhakulomakkeen, johon täytetään henkilön yhteystiedot (sukunimi, etunimet, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, puhelin, sähköposti), syntymäaika, hakemuksen kohde, koulutus ja tutkinnot, atk taidot, työkokemus, ajokortti sekä vapaa kirjoituskenttä, mahdolliset suositteijat ja mistä sai tietää Niemikotisäätiön toiminnasta.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään hakijalta itseltään, tiedot välittää henkilö itse.

7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Tietoja ei luovuteta.

8. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin ylläpidon pääsy tietoihin on rajattu vain välttämättömiin henkilöihin. Kyseiset henkilöt on koulutettu tietojen tietoturvalliseen käsittelyyn ja he toimivat salassapitovelvollisuuden alaisina.

a. Manuaalinen aineisto
tulostetaan vain tarvittaessa, tulosteet tuhoetaan käytön jälkeen.

b. Sähköinen aineisto
Tietoihin pääsy edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuoja lain mukaan rekisteröidyllä on oikeus rekisteritietojen tarkastamiseen ja korjaamiseen. Tarkastuspyyntö tai korjaamisvaatimus osoitetaan kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjälle. Rekisteritietojen tarkistuspyyntö ja rekisteritietojen korjaamisvaatimus -lomakkeet löytyvät osoitteesta <https://niemikoti.fi/tietosuoja>

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Niemikotisäätiö voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Niemikotisäätiö voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

12. Henkilötietojen säilytysaika

Lain määrittämien velvoitteiden mukaisesti.

13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa.